

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Асбестовский политехникум»
В.А. Сулопаров
«*19*» *сентября* 2022 г



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
ОУП.01 РУССКИЙ ЯЗЫК**

для профессии
38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»
Форма обучения – очная
Срок обучения 2 года 10 месяцев

Асбест
2022

Рабочая программа учебного предмета ОУП.01 Русский язык, разработана на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций (рекомендовано ФАГУ «Федеральный институт развития образования», протокол № 3 от 21.07.2015 года, регистрационный номер рецензии 381 от 23.07.2015 года ФГАУ «ФИРО»).

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

Разработчик:

Крополева Я.А., преподаватель первой квалификационной категории, ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум», г. Асбест

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией обще образовательных дисциплин, протокол № 5 от

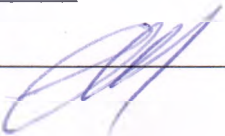
« 28 » июня 2022 г.

Председатель  Е.Г. Нохрина

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом, протокол № 3

« 29 » июня 2022 г.

Председатель  Н.Р. Караваева

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК

1.1 Область применения программы

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык» является частью общеобразовательного цикла образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих разработанной в соответствии с ФГОС СПО по профессии **38.01.02 «Продавец, контролер-кассир».**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные) ¹
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации и в детско-юношеских организациях; - владение различными способами общения и взаимодействия;	- совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); совершенствование

	- аргументированно вести диалог, умение смягчать конфликтные ситуации ; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	умений выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты ресурсы для решения учебных задач; - сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
--	---	---

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- уметь взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;	- сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; - сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую(подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- совершенствовать языковую и читательскую культуру как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне.	- совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты

		(тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; - сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
--	--	--

Программа учебной дисциплины может быть использована в образовательных программах в соответствии с ФГОС профессий и специальностей строительного профиля, а также при подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров профессий НПО.

Содержание программы «Русский язык» направлено на достижение следующих **целей:**

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка,
- правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности,
- осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития;
- информационных умений и навыков.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык» является частью учебного предмета «Русский язык и литература» обязательной предметной области «Филология» ФГОС среднего профессионального образования.

В учебных планах ППКРС учебная дисциплина «Русский язык» входит в состав общих общеобразовательных учебных дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Освоение содержания учебной дисциплины «Русский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;
- понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;
- осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;
- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

метапредметных:

- владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;
- владение языковыми средствами — умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;

применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

- овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

предметных:

- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики;
- осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 145 часов,

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	145
в том числе:	
лекционные занятия	90
практические занятия	45
консультации	10

2.2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

Наименование разделов	Содержание учебной дисциплины, контрольные, практические и самостоятельные работы обучающихся	Количество часов	Уровень освоения
1. Основные функции языка в современном обществе.	1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка.	2	1.2
	2. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме.		
2. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	3. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.	20	1.2
2.1. Научный стиль речи	4. Функциональные стили речи и их особенности. 5. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования.		
	6. Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др.		
2.2. Публицистический стиль речи	7. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др.		
	8. Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. 6.		
	9. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления.		
2.3. Художественный стиль речи	10. Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др.		
	11. Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое.		
	12. Тема, основная мысль текста.		
	13. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Абзац как средство смыслового членения текста.		
	14. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение)		
	15. Лингвостилистический анализ текста.		
	16. Практическая работа 1. Анализ основных стилевых разновидностей письменной и устной речи.		
	17. Определение типа, стиля, жанра текста (по заданному способу).		
	18. Практическая работа 2. Анализ структуры текста.		
	19. Лингвостилистический анализ (стилистический, речеведческий).		
	20. Практическая работа 3. Освоение видов переработки текста.		
	21. Изучение особенностей построения текста разных функциональных типов.		
	22. Составление связного высказывания на заданную тему, в том числе на лингвистическую.		

3.Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография.	23 Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза.	11	
	24. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи.		
	25.Фонетический разбор слова.		
	26. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения.		
	27. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов.		
	28-29. Практическая работа 4-5 Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных.		
	30. Практическая работа 6 Употребление буквы Ъ		
	31. Практическая работа 7 Правописание О/Ё после шипящих и Ц.		
	32. Практическая работа 8 Правописание приставок на З - / С - . Правописание И – Ы после приставок.		
	33.Выразительные средства фонетики.		
4.Лексикология и фразеология.	34.Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова.	21	
	35.Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова.		
	36.Метафора, метонимия как выразительные средства языка.		
	37.Омонимы, синонимы.		
	38.Антонимы, паронимы и их употребление.		
	39 Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы.		
	40. Градация. Антитеза.		
	41. Практическая работа9 Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская, заимствованная лексика, старославянизмы).		
	42. Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная, книжная, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика.		
	43.Активный и пассивный словарный запас; архаизмы, историзмы, неологизмы.		
	44. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта.		
	45 Практическая работа10 Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.		
	46. Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова.		
	47. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы.		
	48 Практическая работа11 Лексические и фразеологические словари. Лексикофразеологический разбор.		
	49.Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.		
	50 Лингвистическое исследование лексических и фразеологических единиц — выведение алгоритма лексического анализа.		
	51. Практическая работа.12 Наблюдение над функционированием лексических единиц в собственной речи, выработка навыка составления текстов (устных и письменных) с лексемами различных сфер употребления.		

	52. Лексический и фразеологический анализ слова. Подбор текстов с изучаемым языковым явлением. 53. Наблюдение над изобразительно-выразительными средствами лексики. 54. Практическая работа 13 Составление связного высказывания с использованием заданных лексем, в том числе на лингвистическую тему.		
5. Морфемика, словообразование, орфография	55. Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. 56. Практическая работа 14 Морфемный разбор слова.	23	1.2.3.
	57. Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. 58. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. 59. Практическая работа 15 Словообразовательный анализ.		
	60. <i>Этимология.</i> 61. Практическая работа 16. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.		
	62- 63 Практическая работа 17-18. Правописание чередующихся гласных в корнях слов. 64-65 Практическая работа 19-20. Правописание приставок ПРИ - / - ПРЕ -. 66-68. Практическая работа 21-22. Правописание сложных слов. 69. Составление текстов с использованием однокоренных слов, слов одной структуры. 70-71. Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ 72-74. Практическая работа 23-24 Правописание корней с безударной гласной в корне 75-76 Практическая работа 25 Употребление приставок в разных стилях речи. 77. Практическая работа 26 Употребление суффиксов в разных стилях речи		
6. Морфология и орфография.	78. Грамматические признаки слова. Знаменательные и незначительные части речи и их роль в построении текста.	34	1.2.3.
7. Имя существительное как часть речи	79. Практическая работа 27. Имя существительное. Лексико-грамматические разряды. Род, число, падеж.		
	80. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных.		
	81. Правописание сложных существительных.		
	82. Морфологический разбор. Употребление форм имен существительных в речи.		
8. Имя прилагательное как часть речи	83. Практическая работа 28. Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды. Степени сравнения.		
	84. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных.		
	85. Правописание сложных прилагательных.		
9. Имя числительное как часть речи	86. Морфологический разбор. Употребление форм имен прилагательных в речи.		
	87. Практическая работа 29 Имя числительное. Лексико-грамматические разряды. Правописание числительных.		
	88. Морфологический разбор имени числительного.		
	89. Практическая работа 30 Употребление числительных в речи. Сочетание числительных <i>оба, обе, двое, трое</i> и др. с существительными разного рода.		
	90. Местоимение. Лексико-грамматические разряды.		
	91. Правописание местоимений. Морфологический разбор. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте.		

10. Глагол как часть речи	92. Практическая работа 31 Глагол. Грамматические признаки. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. 93.Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола.		
11. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	94. Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. 95. Практическая работа 32 Правописание НЕ с причастиями. 96-97 Правописание -Н- и –НН- в причастиях и отглагольных прилагательных.		
	98. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом		
	99. Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида.		
	100. Практическая работа 33 Правописание НЕ с деепричастиями.		
	101. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом.		
	102.Наречие. Грамматические признаки. Степени сравнения.		
	103.Правописание наречий. Отличие от слов-омонимов.		
	104.Морфологический разбор. Употребление в речи. 105. Слова категории состояния (безлично-предикативные слова). Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов категории состояния. Их функции в речи.		
12. Предлог как часть речи	106. Предлог как часть речи. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (<i>в течение, в продолжение, вследствие и др.</i>) от слов-омонимов.		
	107. Практическая работа 34 Союз как часть речи. 108. Правописание союзов. Отличие союзов <i>тоже, также, чтобы, зато</i> от слов-омонимов.		
	109. Частица как часть речи Употребление частиц в речи 110. Практическая работа 35. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи. . 111. Междометия и звукоподражательные слова. Правописание междометий и звукоподражаний.		
13. Синтаксис и пунктуация.	112. Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое.	24	1.2.3.
	113 . Практическая работа 36 Словосочетание. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения		
	114. Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов.		
	115. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим.		
	116. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение).		
	117.Односоставное и неполное предложения. Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего.		
	118. Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого.		
	119. Практическая работа 37. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них.		

	Однородные и неоднородные определения. Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи		3
	120. Практическая работа 38. Предложения с обособленными и уточняющими членами.		
	121. Практическая работа 39. Обособление определений.		
	122 Обособление приложений. Обособление дополнений.		
	123. Обособление обстоятельств. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка.		
	124. Уточняющие члены предложения.		
	125. Практическая работа 40 Знаки препинания при вводных словах. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов.		
	126. Практическая работа 41 Знаки препинания при обращении.		
	127. Сложное предложение. Сложносочиненное предложение.		
	128. Практическая работа 42 Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Употребление сложносочиненных предложений в речи.		
	129. Сложноподчиненное предложение.		
	130. Практическая работа 43 Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.		
	131 Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи.		
	132. Практическая работа 44 Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.		
	133. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.		
	134. Практическая работа 45 Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной.		
	135.. Знаки препинания при цитатах.		
	Консультации		
	1. Функциональные стили речи.		
	2. Фонетические единицы.		
	3. Орфоэпические нормы.		
	4. Орфография.		
	5. Лексические нормы.		
	6. Способы словообразования.		
	7. Морфологический разбор.		
	8. Правописание слов.		
	9. Основные единицы синтаксиса.		
	10. Знаки препинания в предложениях		
Итого аудиторных занятий:		145	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Русского языка и литературы» :

- доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся
- оснащен типовым оборудованием, указанным в (СанПиН 2.4.2 № 178-02), в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся
- мультимедийное оборудование
- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (портреты поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителева. – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2019. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-5987-0

Дополнительные источники:

1. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12294-7

2. Лобачева, Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп.– Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 206 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12621-1.

3. Лобачева, Н.А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534- 12620-4.

4. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.А. Лекант [и др.]; под редакцией П.А. Леканта. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978- 5-9916-7796-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452165>

Интернет-ресурсы

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>);
2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>);
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>); 7. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);
8. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).
9. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>); 10. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);
11. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>).

Программное обеспечение

1. Операционная система Microsoft Windows 10
2. Пакет программ Microsoft Office Professional Plus
3. 7-zip GNU Lesser General Public License (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
4. Интернет браузер Google Chrome (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
5. K-Lite Codec Pack – универсальный набор кодеков (кодировщиков-декодировщиков) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
6. WinDjView – программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
7. Foxit Reader — прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (бесплатное программное обеспечение, неограничено, бессрочно).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 По/с ⁴	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, .2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 По/	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 По/	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы

